

SMLOUVA

o poskytování ambulantních služeb ve středisku výchovné péče (dále SVP)

v souladu se zák. 109/2002 Sb. o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 458/2005 Sb., kterou se upravují podrobnosti o organizaci výchovně vzdělávací péče ve střediscích výchovné péče

**na základě vzájemné dohody mezi střediskem výchovné péče,
zastoupeným pověřeným vedoucím SVP a osobami odpovědnými za výchovu klienta
(zletilým klientem)**

jméno a příjmení osoby odpovědné za výchovu (zletilého klienta)

.....

adresa bydliště.....

telefon

se uzavírá smlouva

o poskytování ambulantních služeb ve středisku výchovné péče

jméno a příjmení klienta.....nar.....V.....

adresa bydliště.....

I. Předmět smlouvy

- odborná pomoc v oblasti diagnostických, preventivně výchovných, poradenských a intervenčních služeb, zaměřených k nápravě problémů dítěte (zletilého klienta), které se projevují v oblasti jeho chování, prožívání a vztahů, s cílem posílení potřebných kompetencí a jeho stabilizace v rodinném a školním prostředí
- součástí odborných služeb je diagnostika dítěte (zletilého klienta) a ve stanoveném termínu vyhotovení individuálního výchovného plánu

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Středisko výchovné péče

se zavazuje:

- poskytovat klientovi odbornou péči, vyplývající z předmětu smlouvy, charakteristiky zakázky a potřeb klienta
- informovat osoby odpovědné za výchovu o průběhu a výsledcích poskytované péče a doporučit další opatření
- se svěřenými a získanými informacemi nakládat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů a v souladu s GDPR
- středisko výchovné péče se zavazuje do 14 dnů vypracovat příslušný individuální výchovný plán, který bude předložen k podpisu a ke schválení osobě odpovědné za výchovu klienta (zletilému klientovi) i klientovi

má právo:

- SVP má právo ukončit smluvní vztah ze strany školského zařízení při neplnění smluvních podmínek a dohodnuté spolupráce s osobou odpovědnou za výchovu (se zletilým klientem) nebo z důvodu dlouhodobého neplnění výchovných cílů a stanovené zakázky, kdy odborná péče nepřináší klientovi požadovaný prospěch

2. Osoby odpovědné za výchovu klienta (zletilý klient) se zavazují:

- aktivně spolupracovat s pracovníky střediska, respektovat jejich rady a doporučení
- účastnit se v domluvených termínech konzultací, předem informovat odborného pracovníka či sociální pracovníci o neúčasti na plánované konzultaci
- poskytnout pravdivě veškeré údaje, které se týkají problémů dítěte (vlastních u zletilého klienta) a mají vztah k poskytovaným službám (tj. informace o předchozích odborných vyšetřeních, o zdravotním stavu dítěte, popis závažných skutečností, které se týkají chování a projevů dítěte apod.)
- odpovídají za bezpečnost svého dítěte při cestě do SVP a zpět

mají právo:

- na bezplatnost služeb v ambulantním oddělení
- mít možnost seznámit se s Vnitřním řádem zařízení
- mít možnost seznámit se se spisovou dokumentací dítěte
- rozhodovat o zahájení a ukončení spolupráce
- podílet se na dohodě o vzájemné spolupráci a na zpracování individuálního výchovného plánu, na spolurozhodování o výběru nabízených metod a forem odborné práce pracovníků střediska
- vyjadřovat se k výstupním zprávám, k závěrečné zprávě ze spolupráce, k práci pedagogických pracovníků vedoucímu SVP nebo řediteli školského zařízení
- ukončit Smlouvu o poskytování ambulantní péče

III. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu o poskytování ambulantních služeb lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran:

- ukončením smluvního vztahu ze strany osoby odpovědné za výchovu klienta (zletilého klienta), lze bez uvedení důvodu
- ukončením smluvního vztahu ze strany střediska výchovné péče (*uvedeno výše – Práva a povinnosti smluvních stran*)
- ukončením smluvního vztahu na základě splnění výchovných cílů a stanovené zakázky
- ukončit platnost smlouvy o poskytování ambulantní péče lze písemně nebo na základě ústního jednání mezi osobou odpovědnou za výchovu klienta (zletilým klientem) a zástupcem střediska výchovné péče, písemný záznam o této skutečnosti bude založen v osobním spisu klienta

2. Poskytování informací:

Souhlas pro práci s daty, se zpracováním a předáváním osobních údajů, informace o archivaci:

- ambulantní oddělení Střediska výchovné péče v Kostomlatech pod Milešovkou, Požárnícká 168 spolupracuje v zájmu klienta a jeho rodiny s dalšími institucemi – kmenová škola, pedagogicko-psychologická poradna (dále PPP), speciálně pedagogické centrum (dále SPC), dětská psychiatrická ambulance nebo nemocnice (dále DPA, DPN), lékař (neurologie) a další
- práce s potřebnými informacemi přispívá ke zlepšení situace klienta a rodiny
- podle ustanovení zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů **je SVP povinno spolupracovat s orgánem sociálně-právní ochrany dítěte** (dále OSPOD)
- **dále je povinno spolupracovat s Policií České republiky (dále PČR), se soudy, s Probační a mediační službou (dále PMS) a bez zbytečného odkladu těmto institucím na jejich vyžádání**

- předávat o nezletilém dítěti informace
- žadatel o ambulantní péči tímto souhlasí se zpracováním osobních údajů
 - se svěřenými údaji bude nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a v souladu s GDPR, potřebné osobní údaje budou archivovány v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů
 - tento souhlas potvrzuje osoba odpovědná za výchovu klienta (zletilý klient) svým podpisem
 - v tomto formuláři se osoba odpovědná za výchovu klienta (zletilý klient) vyjadřuje k možnosti výměny informací mezi jednotlivými odděleními střediska a mezi dalšími institucemi, které se na péči mohou spolupodílet (kromě výše uvedených – OSPOD, PČR, soudy, PMS)

Souhlasím, aby byly v zájmu mého nezletilého dítěte nebo v mém zájmu (u zletilého klienta) předávány informace mezi níže uvedenými institucemi (potřebné zaškrtněte, doplňte):

- | | |
|--|-----------------|
| - kmenová škola klienta | ano – ne |
| - lékař (např. DPA, DPN, neurologie) | ano – ne |
| - školská poradenská pracoviště (PPP, SPC) | ano – ne |
| - jiné instituce..... | ano – ne |

Souhlasím s realizací odborného vyšetření (v případě potřeby také vyšetření psychologem):

ano – ne

Souhlasím, aby partnerovi/partnerce žijícímu trvale ve společné domácnosti (prarodičům, dalším příbuzným), byly poskytnuty informace o mém synovi/dceři.

jméno a příjmení (vztah k dítěti)

jméno a příjmení (vztah k dítěti)

Souhlasím s tím, aby můj syn/dcera docházel/a do SVP sám/a. **ano – ne**

3. Smlouva o poskytování ambulantních služeb ve středisku výchovné péče nabývá účinnosti podpisem obou stran.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálních výtiscích, z nichž jeden obdrží osoba odpovědná za výchovu klienta (zletilý klient) a druhý poskytovatel služby.
5. Žadatel o ambulantní péči byl informován o zaměření střediska, principech a podmínkách spolupráce, o průběhu a formách ambulantní péče, přiměřených informací se dostalo také dítěti (viz příloha k informovanému souhlasu - Informace pro žadatele o služby ve středisku výchovné péče)
6. Osoba odpovědná za výchovu klienta (zletilý klient) i klient byli seznámeni s Vnitřním řádem střediska výchovné péče a souhlasí s ním.

V Kostomlatech pod Milešovkou dne:

.....
osoba odp. za výchovu
(zletilý klient)

.....
odborný prac. SVP

.....
Mgr. Hana Obracaníková
pověřená vedením SVP